

فتح تسجيل مقررات تأهيلي ماجستير + دبلوم الدراسات العليا التخصصي في  
"تطبيقات التحكم الأوتوماتيكي في نظم القوى الميكانيكية"  
معتمد من كلية الهندسة جامعة القاهرة (من 2011) - مفتوح لكل التخصصات  
يمكن الحصول على الدبلوم في عام (5 مقررات / ترم شرط التفرغ للدراسة) بنظام الساعات المعتمدة  
الدراسة الأساسية يوم السبت كل أسبوع - فترة صباحية: 9 صباحاً - 3 عصراً  
التسجيل وإختيار المقررات على موقع الكلية قبل بداية الترم الأول وكذلك قبل  
بداية الترم الثاني كل عام دراسي (بعد موافقة منسق الدبلوم مدير معمل ACC  
للتحكم الأوتوماتيكي (الدور الثالث - قسم ميكانيكا قوى مبنى 19000 - حجرة 313)  
كافة المعلومات (لائحة الدبلوم + تفاصيل المقررات + جدول المحاضرات +  
خطوات تسجيل الدبلوم أو تأهيلي الماجستير) موجودة على موقع المعمل

[acc-vlab.cu.edu.eg](http://acc-vlab.cu.edu.eg)

مدير المعمل منسق الدبلوم: 01002861989 سكرتارية المعمل: 01065011267 & 35678600 & 35678091

## المستندات المطلوبة وكيفية الالتحاق

للتقدم لتأهيلي الماجستير عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ الفصل الدراسي الأول

موقع الكلية [www.eng.cu.edu.eg](http://www.eng.cu.edu.eg)

<http://gchreg.eng.cu.edu.eg> للدخول على صفحة الدراسات العليا مباشرة

### • المستندات المطلوبة والشروط

١. أصل شهادة البكالوريوس في الهندسة من إحدى كليات الهندسة بالجامعات المصرية أو أي درجة معادلة لها من أي معهد آخر معترف به من المجلس الأعلى للجامعات مع تقديم صورتين معادلة شخصية حديثة.
٢. موافقة جهة العمل على الالتحاق بالدراسات العليا لمن يعمل بالحكومة أو قطاع الأعمال العام.
٣. بالنسبة للمهندس الحر تقديم صورة (سارية) من بطاقة الرقم القومي موضحًا بها الوظيفة (مهندس حر - حاصل على بكالوريوس الهندسة ولا يعمل).
٤. تقديم الموقف من التجنيد (تأدية الخدمة العسكرية أو ائفاء نهائي أو ائفاء مؤقت صالحًا للعمل به لمدة عامين على الأقل).
٥. بالنسبة لضباط القوات المسلحة عليهم تقديم موافقة من هيئة التدريب للدراسة عن العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ وبالنسبة لضباط الشرطة عليهم تقديم موافقة وزارة الداخلية.
٦. عدد ٤ صور شخصية ٤ × ٦.
٧. صورة شهادة الميلاد بالكمبيوتر.

## • كيفية الالتحاق

١. اجتياز اختبار ومتطلبات القبول المقررة من قبل القسم المختص (إن وجد).
٢. يسحب مظروف التحاق من إدارة الدراسات العليا ابتداءً من ٢٠٢٠/٩/١٣ نظير سداد مبلغ ٣٠٠ جنيه ( ثلاثمائة جنيهًا لاغير) (بعد مراجعة المستندات المذكورة بعاليه من الموظف المختص) ويشمل الآتى:-
  - أ- طلب باسم السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية - تملأ بياناته بوضوح.
  - ب- إقرار من الطالب بعدم التسجيل بأي درجة جامعية وتعهدات أخرى.
٣. يقوم الطالب باستيفاء وطباعة نموذج التسجيل (موضحاً به المقررات التى تم اختيارها واعتمادها) مع طباعة اذن دفع المصروفات من الموقع المذكور أعلاه، بعد دراسة التعليمات المدونة.
٤. التسجيل على الموقع الإلكتروني وبدء تقديم الأوراق مستوفاة داخل المظروف في الفترة من ٢٠٢٠/٩/٢٠ إلى ٢٠٢٠/١٠/٢٠ بالإضافة إلى سداد الرسوم المقررة للفصل الدراسي الأول مع تقديم صورتين من إيصالات السداد والاحتفاظ بالأصل.
٥. يجب على الطالب استيفاء جميع المستندات المطلوبة ولن تقبل أي تعهدات أو إقرارات بديلاً عن هذه المستندات.
٦. لن يسمح بسحب أى مستندات من المظروف بعد القبول وطوال مدة الدراسة. والإدارة غير مسئولة عن أى أوراق بعد منح الدبلوم أو رسوب الطالب أو شطب قيده لأى سبب.
٧. لا يتم استلام أى أوراق خاصة بالقيود الجديد بعد الموعد المحدد بتقويم الدراسات العليا المرفق والمعلن على موقع الكلية.