



الخطوات والمستندات المطلوبة للتسجيل الجديد (القيود أول مرة فقط) في دبلوم التحكم الأوتوماتيكي أو مقررات تأهيلي الماجستير (دبلوم خاص بنظام الساعات المعتمدة تابع لمعمل التحكم الأوتوماتيكي ACC ومعتمد في الجامعة من 2011)

عزيزى المهندس/طالب الدراسات العليا.....

أولاً -نشركم على التسجيل بالدبلوم، وننبه لقائمة مواعيد محددة لكل خطوات التسجيل في الدراسات العليا (المواعيد في الإعلانات على موقع الكلية: eng.cu.edu.edu/postgraduate-portal/) وموجودة كذلك على موقع المعمل acc-vlab.cu.edu.edu ويجب مراعاتها بدقة.

ثانياً - نرجو ملاحظة وجود 3 خطوات متوازية يجب تنفيذها لإنهاء كافة خطوات التسجيل (مع مراعاة كافة المواعيد أعلاه) وهى:

- شراء وإستكمال كافة الأوراق والمستندات فى م ظروف التسجيل حسب الموضح أدناه (للطلاب الجدد فقط سواء دبلوم أو تأهيلي ماجستير).
 - موافقة مدير معمل التحكم ومنسق الدبلوم على التسجيل فى الدبلوم أو تأهيلي الماجستير وتحديد المقررات والرسوم المطلوبة حسب عدد المقررات
- ملاحظة:** رسوم كل مقرر من مقررات الدبلوم غير رسوم الدبلومات العادية ويتم السداد حسب نظام التحصيل المتبع فى الكلية
- ولا يتم إعتقاد تسجيل الطالب فى أى مقرر إلا بعد تسليم منسق الدبلوم صورة من إيصال سداد الرسوم المطلوبة حسب البند B أعلاه**
- لابد من التسجيل الإلكتروني على موقع الدراسات العليا لكافة بياناتك ونوع التسجيل وأسماء المقررات التى تم التسجيل فيها هذا الترم **وكل ترم**

المستندات المطلوبة وكيفية الإلتحاق أول مرة بالدبلوم أو تأهيلي ماجستير للعام الجامعى 2018/2019 عن الترم الأول أو الترم الثانى

بعد شراء المظروف يتم الدخول على صفحة الدراسات العليا لموقع الكلية www.eng.cu.edu.edu أو مباشرة على الرابط التالى <http://gchreg.eng.cu.edu.edu> (ملاحظة: يتم إستعمال إسم المستخدم ورقم المرور الموجودان مع ظرف التسجيل للدخول أول مرة حتى تقوم بعمل رقم مرور سرى خاص بك وتظل هذه البيانات سارية طوال تسجيلك فى الدبلوم أو تأهيلي ماجستير).

المستندات المطلوبة والشروط:

- أصل شهادة البكالوريوس فى الهندسة من إحدى كليات الهندسة بالجامعات المصرية أو أى درجة معادلة لها من أى معهد آخر معترف به من المجلس الأعلى للجامعات مع تقديم أصل وصورتين معادلة شخصية حديثة.
- موافقة جهة العمل على الإلتحاق بدبلوم الدراسات العليا لمن يعمل بالحكومة أو قطاع الاعمال العام.
- بالنسبة للمهندس الحر تقديم صورة من بطاقة الرقم القومى موضحاً بها الوظيفة (مهندس حر - حاصل على بكالوريوس الهندسة ولا يعمل) ويلصق طابع تمغة فئة 1 جنيه.
- تقديم الموقف من التجنيد (تادية الخدمة العسكرية أو اعفاء نهائى أو اعفاء مؤقت صالحاً للعمل به لمدة عامين على الأقل)، ويلصق طابع تمغة فئة 1 جنيه.
- بالنسبة لضباط القوات المسلحة عليهم إحضار موافقة من هيئة التدريب فرع البعثات عن العام الجامعى 2018/2019. وبالنسبة لضباط الشرطة عليهم احضار موافقة وزارة الداخلية.
- عدد 4 صور شخصية 4 × 6
- صورة شهادة الميلاد بالكمبيوتر. ويلصق طابع تمغة فئة 1 جنيه.

* كيفية الإلتحاق (بالنسبة لطلاب تأهيلي الماجستير الجدد الحاصلون على تقدير مقبول فى البكالوريوس)

- يسحب مظروف التحاق التأهيلي من إدارة الدراسات العليا نظير مبلغ 500.00 جنيه (خمسون جنيها وخمسون قرشاً لاغير) لخزينة الكلية ابتداء من أول أغسطس كل عام بالنسبة للترم الأول **أو أول يناير كل عام بالنسبة للترم الثانى** (بعد مراجعة المستندات المذكورة بعاليه من الموظف المختص) ويشمل الآتى:-
 - أ - طلب باسم السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية - تملأ بياناته بوضوح ويلصق طابع دمغة فئة 1 جنيه.
 - ب- إقرار من الطالب بعدم التسجيل بأي درجة جامعية أخرى ويلصق طابع تمغة فئة 1 جنيه.
 - ج- دليل الدراسات العليا واللائحة الداخلية
- التسجيل الإلكتروني: يقوم الطالب بإستيفاء البيانات وطباعة نموذج الإلتحاق من على موقع الدراسات العليا **ولابد من توقيع منسق الدبلوم على نموذج الإلتحاق**
- تقديم الأوراق مستوفاة داخل المظروف فى الفترات الزمنية المحددة حسب أجددة المواعيد المعلنة فى بداية كل ترم طبقاً لللائحة
- يجب على الطالب استيفاء جميع المستندات المطلوبة ولن تقبل أى تعهدات أو إقرارات بديلاً عن هذه المستندات.
- لن يسمح بسحب أى مستندات من المظروف بعد القبول وطوال مدة الدراسة. والادارة غير مسؤولة عن أى أوراق بعد منح الدرجة أو رسوب الطالب أو شطب قيده لأى سبب.



تنبيه: يجب على كل من يتقدم للتسجيل في دبلوم التحكم الأوتوماتيكي مراعاة ما يلي:

- أولاً - الإطلاع على لائحة الدراسات العليا في الكلية على موقع الكلية أو في شئون الدراسات العليا وخاصة جزء اللائحة الداخلية لقسم القوى الميكانيكية لمعرفة الشروط العامة للتسجيل للدبلومات.
- ثانياً - الإطلاع بدقة على كافة تفاصيل اللائحة الداخلية للدبلوم كما هي موجودة على موقع معمل التحكم ACC وتحديد المقررات التي ترغب في دراستها في الترم الأول وكذلك باقي الترمات حتى نهاية الدبلوم وإستكمال عدد 30 ساعة معتمدة حسب اللائحة مع ملاحظة وجود مقررات إجبارية وأخرى إختيارية وملاحظة أن ليس كل المقررات متاحة للتسجيل في جميع الأوقات حسب توافر ووقت أعضاء هيئة التدريس واعداد الطلاب الراغبين في التسجيل في المقرر في الوقت المطلوب.
- ثالثاً - مراجعة إدارة الدراسات العليا في الكلية لإستكمال وتعبئة الأوراق المطلوبة من الكلية للتسجيل في نظم المعلومات في الكلية حيث يتم شراء م ظروف التسجيل من الكلية وتعبئة كافة الإستمارات الموجودة به وإستكمال التوقعات المطلوبة عليها (الأوراق المطلوبة للتسجيل في الدراسات العليا في الكلية هي: أصل شهادة البكالوريوس - صورة شهادة الميلاد - صورة الرقم القومي - عدد أربعة صور شخصية - موافقة جهة العمل على التسجيل للدراسات العليا).
- رابعاً - يتم تقديم صورة موقعة من الطالب من أصل إستمارة أو طلب التسجيل الموجود في الظروف لمدير معمل التحكم ومنسق الدبلوم في الكلية في قسم القوى الميكانيكية للموافقة على التسجيل وتحديد الرسوم الدراسية المطلوب تسديدها للترم الأول في الدبلوم (لا بد من تسديد المصروفات قبل بداية الدراسة بأسبوع على الأقل). كما يقدم الطالب لمدير المعمل كذلك قائمة بالمقررات التي يرغب في دراستها في الترم الأول ويفضل تحديد باقي الترمات حتى نهاية الدبلوم حسب قواعد اللائحة الداخلية للدبلوم وبشرط أن تكون هذه المقررات متاحة للتسجيل في المواعيد التي يرغب فيها (مع ملاحظة وجود مقررات إجبارية وأخرى إختيارية وملاحظة أن ليس كل المقررات متاحة للتسجيل في جميع الأوقات حسب توافر ووقت أعضاء هيئة التدريس واعداد الطلاب الراغبين في التسجيل في المقرر في الوقت المطلوب منه).
- خامساً - تسديد الرسوم الدراسية المطلوبة للترم (تسديد الرسوم لكل ترم على حدة حسب عدد المقررات التي سجل فيها الطالب) حسب نظام التحصيل الموجود في الكلية ويشترط لإعتماد التسجيل تقديم صورة من إيصال سداد الرسوم لمنسقي الدبلوم
- سادساً - كل طالب مسئول عن تقديم م ظروف التسجيل وإستيفاء المستندات المطلوبة إلى الموظف المختص في الدراسات العليا ويقوم منسق الدبلوم بمتابعة تسجيل الطلاب على الموقع وتسديد الرسوم مع الكلية حتى يتم إعتماد التسجيل بعد سداد الرسوم
- سابعاً - يتم تحديد مواعيد وجدول المحاضرات في هذا الترم حسب المقررات المختارة وحسب الأعداد الموجودة في كل مقرر ووقت أعضاء هيئة التدريس (يجوز الإتفاق بين المحاضر والطلاب على مواعيد صباحية أو مسائية تناسب مجموع الطلاب).

مع أطيب التمنيات بالتوفيق

أ.م/ محسن سيد سليمان
مدير معمل التحكم ACC ومسئول إدارة دبلوم التحكم الأوتوماتيكي
مدير وحدة ضمان الجودة سابقاً ومرشداً أكاديمي د.ع في قسم ميكانيكا قوى